

Anmeldung / Antrag für die Vergabe der Ehrenamtskarte

Warum Ehrenamtskarte?

Die Ehrenamtskarte ist ein Zeichen des Dankes und der Anerkennung für langjähriges und intensives bürgerschaftliches Engagement. Unabhängig von ihrem Wohnort erhalten die Inhaberinnen und Inhaber aufgrund einer Vereinbarung zwischen dem Land und seinen Kommunen in ganz Niedersachsen vergünstigten Eintritt in viele öffentliche und private Einrichtungen und zu Veranstaltungen unterschiedlichster Art. Mit der Vergabe der Ehrenamtskarten möchte auch die Region Hannover und die Gemeinde Wedemark bei den zahlreichen Bürgerinnen und Bürgern mit mehr als bloßen Worten ein herzliches „Dankeschön“ für die Zeit und Kraft sagen, die sie dem Allgemeinwohl in vielfältiger Art und Weise zu Verfügung stellen. Die Ehrenamtskarte können ehrenamtlich Tätige beantragen; sollten mehr Anträge eingehen als Karten verfügbar sind, werden sie in einer Verlosung unter notarieller Aufsicht vergeben. Folgende Voraussetzungen müssen Antragsteller/-innen erfüllen:

- mindestens fünf Stunden pro Woche oder 250 Stunden im Jahr ehrenamtliche Arbeit im Gemeindegebiet leisten
- mindestens seit drei Jahren für das Gemeinwohl in einer Organisation tätig sein oder seit Bestehen der Organisation tätig sein
- ehrenamtliche Arbeit ohne Aufwandsentschädigung leisten, die über die Erstattung von Kosten hinaus geht

1. Angaben zur Person der/des Ehrenamtlichen (Bitte lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen)

Familienname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: ____ . ____ . ____

Straße:

PLZ: 30900

Ort: Wedemark

Telefon: ____ / ____ Email: : _____ @

In die Verarbeitung meiner vorstehend genannten Daten willige ich gemäß Art. 7 DSGVO¹ ein. Ich bin damit einverstanden, dass diese Daten an das Land Niedersachsen / die Region Hannover / die Gemeinde Wedemark für Einladungen, Rundbriefe u.ä. übermittelt werden.

Ja

Nein

Wedemark, den ____ . ____ . ____
(Ort, Datum)

(Unterschrift, bei Minderjährigen
zusätzlich die Unterschrift des
gesetzlichen Vertreters)

¹ Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in der Fassung vom 25. Mai 2018

2. Einsatzgebiete in der ehrenamtlichen Arbeit (bitte lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen)

Bitte kreuzen Sie den Bereich oder die Bereiche an, in denen die Arbeitsschwerpunkte der/des Freiwilligen liegen oder ergänzen Sie ggf.:

- Sport Kultur/Musik Soziales/Senioren/Jugend
- Feuerwehr/Rettungsdienste/Katastrophenschutz
- Kirchen Migranten Umwelt
- anderer Bereich _____

Bitte beschreiben Sie kurz die Arbeiten, die in diesem Rahmen **ehrenamtlich** geleistet werden:

Für diese ehrenamtliche Tätigkeit wird **keine** Aufwandsentschädigung gewährt, die über die Auslagen für diese Tätigkeit oder Erstattung von Kosten hinaus geht

- Ja Nein, es werden auch darüber hinausgehende Zahlungen geleistet.

3. Zeitlicher Einsatz und Einsatzort in der ehrenamtlichen Arbeit

Bitte geben Sie den durchschnittlichen Zeitaufwand für ehrenamtliche Arbeiten (mindestens 5 Stunden pro Woche) an. Das ehrenamtliche Engagement muss bereits seit mindestens drei Jahren erbracht werden.

Sie/Er arbeitet durchschnittlich _____ Stunden pro Woche seit _____ / _____ (Monat/Jahr)

Der Einsatzort befindet sich **in der Gemeinde Wedemark**: Ja Nein, in

4. Angaben zur Organisation in der die/der Ehrenamtliche tätig ist (bitte lesbar in Druckbuchstaben ausfüllen)

Name der Organisation: _____

Straße: _____

PLZ: _____ Ort: _____

Verantwortliche Kontaktperson: _____

Telefon tagsüber: _____ / _____ Telefax: _____ / _____

Email: _____ @ _____

5. Bestätigung der Organisation

Wir bestätigen, dass die o.g. Person für uns mindestens 5 Stunden pro Woche bzw. 250 und seit mindestens 3 Jahren bzw. seit Bestehen der Organisation ehrenamtlich im Gemeindegebiet tätig ist und keine Aufwandsentschädigung erhält, die über Auslagen für diese Tätigkeit oder die Erstattung von Kosten hinausgeht.

Weiterhin erkläre ich mit meiner Unterschrift, dass ich von meiner Organisation als verantwortliche Person autorisiert bin. (Die Kontaktperson sollte im Regelfall über die im BGB genannte Vertretungsmacht für die Organisation verfügen.)

(Ort und Datum)

(Unterschrift der verantw. Kontaktperson)

(Stempel der Organisation)

Diese Anmeldung zur Vergabe der Ehrenamtskarte muss vollständig ausgefüllt bei folgender Stelle eingehen (unvollständig eingegangene Anträge können für die Vergabe der Ehrenamtskarte nicht berücksichtigt werden):

Gemeinde Wedemark
Fachbereich Bildung, Familie und Sport
Ehrenamtskarte
Fritz – Sennheiser – Platz 1
30900 Wedemark

Kontakt:

Julia Weber, Telefon: 05130/581-287, Fax: 05130/581-11-287

Email: Julia.Weber@Wedemark.de

Weitere Informationen entnehmen Sie bitte dem Flyer zur Ehrenamtskarte, welchen Sie auf der Homepage der Gemeinde Wedemark unter dem Suchwort „Ehrenamtskarte“ finden oder den Seiten des Freiwilligenserver unter www.freiwilligenserver.de